

茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心  
建筑设计方案国内公开征集

评选文件

广州广大工程项目管理有限公司编制

发布日期：2017年02月24日

## 目 录

第一部分 方案征集邀请函.....	2
第二部分 项目内容.....	4
一、应征者资格要求: .....	4
二、项目内容及设计要求.....	4
第三部分 应征须知.....	8
一、应征费用说明.....	14
二、评选文件.....	14
三、成果文件的递交.....	14
四、评选.....	15
五、质疑.....	17
六、合同的订立和履行.....	18
七、适用法律.....	18
八、评选方法、步骤及标准.....	19
九、成果文件的递交.....	19
十、合同的订立和履行.....	20
第四部分 合同书格式.....	21
第五部分 成果文件格式.....	31
一、方案征集函.....	33
二、法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书.....	35
三、商务部分.....	37
四、技术部分.....	41
五、交纳服务费承诺书.....	42

## 第一部分 方案征集邀请函

各应征者：

根据茂名市电白区社会经济发展和建设文化强区的需要，拟在茂名市电白区水东镇西湖公园内建设博物馆、规划档案馆、艺术中心，现对建筑设计方案国内进行公开征集，欢迎国内符合资质条件的设计单位参加。

**一、项目名称：**茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心建筑设计方案国内公开征集

**二、项目内容及需求：**

电白区博物馆、规划档案馆和艺术中心是电白区十三五规划重点建设项目，选址位于电白城区西湖公园湖心岛，“两馆一中心”既为一体、又相互独立，将建成一座与环境协调、富有特色的标志性文化设施。项目占地面积约为12亩，建筑物首层面积不超过5000平方米（部分建在水面上），建筑总面积约13000平方米，总投资额约8500万元，其中：

（一）博物馆：建筑面积约7500平方米，主体建筑不超过4层（高度不超过24米），主要为展厅、库房、报告厅、办公区和休闲服务区等。

（二）规划档案馆：建筑面积约3000平方米（不超过3层），主要为展示城乡建设与发展规划，反映地方社会经济和城乡建设发展历程。

（三）艺术中心（美术馆）：建筑面积约2500平方米（不超过3层），主要为艺术展览、创作、交流、培训场所（侧重于美术类作品展览交流）。

**三、奖项设置：**本次设计方案征集由专家组评出前五名为入围方案，入围方案报区组织专题会议讨论，综合评价选出中选方案。由中选方案的应征人承担方案修改，直至方案报批通过，支付编制费30万元；余下4个入围方案各补偿5万元。设计单位收取奖金应出具税务部门正式发票。

**四、应征者资格：**

（一）境内应征者具有独立法人资格，具有建设行政主管部门颁发的建筑工程设计甲级或以上资质，且具有类似设计业绩的单位。

（二）在以往征集活动中有采取违法、违规方式或者以其他方式弄虚作假参加征集或谋取获奖的不良行为记录，或因涉嫌上述不良行为现正受主管部门调查的申请人不被接受。

**五、中期交流会：**征集方集中组织一次踏勘现场的中期交流会，应征者可以准备初步设计构思与征集方交流，并现场答疑各方问题。

踏勘现场时间为：2017年3月10日上午9:30；

踏勘地点：茂名市电白区西湖路湖心岛。

## 六、报名方式、时间及地点

方式：现场或网上报名。

时间：2017年2月24日—2017年3月24日。

地点：茂名市迎宾四路208号三楼（广州广大工程项目管理有限公司茂名分公司）。

报名费：200元整人民币。

报名时，须提供以下资料：

1. 营业执照副本复印件；
2. 建筑工程设计甲级或以上资质证书复印件；
3. 法定代表人身份证明及身份证复印件；
4. 项目主创设计师身份证复印件；
5. 单位授权书；

（上述资料复印件须加盖单位公章，网络报名可提供盖章的扫描件）。

**七、成果文件递交截止时间及地点：**凡符合条件愿意参加本次征集活动的设计单位须派代表参加开标会并现场演示，成果文件于2017年3月31日15:00前密封递交到茂名市迎宾四路208号三楼（广州广大工程项目管理有限公司茂名分公司），逾期递交的成果文件将不予接收。

八、本次方案征集公告将同时在中国建设报、中国采购与招标网（[www.chinabidding.com.cn](http://www.chinabidding.com.cn)）、茂名市电白区人民政府网（<http://www.dianbai.gov.cn>）、广州广大工程项目管理有限公司网站（<http://www.gzgd168.com>）等媒体上发布，并视为有效送达。

有关此次征集事宜，也可按下列地址以书面或电话形式查询：

代理机构联系人：徐先生、廖先生

电话：0668-2883299

传真：0668-2888765

联系地址：茂名市迎宾四路208号三楼

邮编：525000

征集单位联系人：陈女士、陈先生

电话：0668-5283299/13580061121

传真：0668-5283399

联系地址：

邮编：525000

代理人：广州广大工程项目管理有限公司

征集人：茂名市电白区文化广电新闻出版局

2017年2月24日

## 第二部分 项目内容

### 一、应征者资格要求：

（一）应征者应当同时具有建设行政主管部门颁发的建筑工程设计甲级或以上资质且具有类似设计业绩的单位，上述单位必须具有独立法人资格。

（二）在以往征集活动中有采取违法、违规方式或者以其他方式弄虚作假参加征集或谋取获奖的不良行为记录，或因涉嫌上述不良行为现正接主管部门调查的申请人不被接受。

### 二、项目内容及设计要求

根据茂名市电白区社会经济发展和建设文化强区的需要，拟在电白区水东镇西湖公园内建设电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心（以下简称“两馆一中心”）。“两馆一中心”建筑设计方案由茂名市电白区文化广电新闻出版局面向国内公开征集，欢迎有意向的设计单位参加。

#### 1. 项目概况

##### 1.1 建设项目概况

电白区博物馆、规划档案馆和艺术中心是电白区十三五规划重点建设项目，选址位于电白城区西湖公园湖心岛，“两馆一中心”将既为一体、又相互独立。项目占地面积约为12亩，建筑物首层面积不超过5000平方米（部分建在水面上），建筑总面积约13000平方米左右，总投资额约8500万元。其中：

（一）博物馆：建筑面积约7500平方米，主体建筑不超过4层（建议高度不超过24米），主要为展厅、库房、报告厅、办公区和休闲服务区等。

（二）规划档案馆：建筑面积约3000平方米（不超过3层），主要为展示城乡建设与发展规划，反映地方社会经济和城乡建设发展历程。

（三）艺术中心（美术馆）：建筑面积约2500平方米（不超过3层），主要为艺术展览、创作、交流、培训场所（侧重于美术类作品展览交流）。

##### 1.2 人文历史背景

电白区位于广东省西南部，东面与阳西县接壤，东北部毗邻阳春市，北部连接高州市，南临浩瀚南海，是茂名市所辖唯一的一个沿海县级行政区域。全区陆地面积2229平方公里，海岸线220公里，共辖22个镇（街），总人口199.51万。电白历史悠久，自南北朝建郡、隋朝建

县至今已有 1500 多年的历史，积淀了丰富的冼夫人文化、海洋文化、荔枝文化，源远流长、底蕴深厚。

电白先民在这片人杰地灵的土地上繁衍生息，共同创造了中华民族灿烂的历史文化。电白区有古遗址、古墓葬、古建筑、近现代重要史迹及代表性建筑、石刻等共 168 多处，其中有全国重点文物保护单位隋谯国夫人冼氏墓和省级文物保护单位 4 处。博物馆现馆藏有国家一级文物 5 件套，二级文物 5 件套，三级文物 110 件套。这些珍贵的历史文物是电白历史发展的实物见证。

西湖公园位于电白城区水东镇，具有得天独厚的地缘优势和人文底蕴。该园始建于上世纪 50 年代，是时任电白县委书记王占鳌领导下建设，湖心岛就像一颗璀璨明珠镶嵌在水面上，及后建造的“西亭”于上世纪 70 年代中期重新修缮，意蕴古雅依然。西湖公园与水东旧城区最繁盛的商业街区仅一路相隔，湖光水色，环境优美，一条笔直的小路连接小拱桥，把湖心岛与喧闹的公园外围分隔开来，外界的车水马龙与岛内的安恬幽静相映成趣，十分适合人们文化休闲和陶冶性情。

### 1.3 资金筹措

建设资金由茂名市电白区财政统筹安排解决。

## 2 项目设计要求

在西湖公园湖心岛选址建设博物馆、规划档案馆、艺术中心（美术馆），要因地制宜，以美观、协调、适用、安全为原则。为充分利用土地资源，主体建筑部分架空建在湖面上，尽量留出岛上用地作为活动休闲、绿化、停车场所，以保障参观及活动人员的有序流动和相关配套服务。

本次设计方案征集范围包括：一是功能布局设计，“两馆一中心”既相互联接成为一体，又根据不同功能独立成馆，并明确各馆内部功能分区；二是外观及环境设计，包括外形、景观、绿化、广场等设计，建议以中式建筑风格为主调，应体现地方历史文化、岭南风格特色，并与周边环境协调统一。方案要按 2015 年颁布的博物馆建筑设计规范进行设计，同时附方案的建筑工程概算。

## 3. 成果文件的组成

- 1、应征单位基本情况表（含营业执照等）
- 2、法定代表人资格证明书和设计项目负责人身份证明
- 3、授权委托书

- 4、拟担任本项目设计人员汇总表
- 5、拟担任主要设计人员简历表和执业资格资格（职称）证书
- 6、设计项目负责人和其他主要设计人员应由曾获得相应获奖业绩的技术人员担任，并提供到位承诺书
- 7、应征单位主要项目设计业绩
- 8、应征单位和拟担任设计项目负责人类似项目设计业绩
- 9、其他需要提交的资料（包括总平面布置图、立面图、鸟瞰图及方案设计说明等）
  - 1) 设计方案创意成果 A3 幅面装订图册，一式 5 份；
  - 2) 设计方案须附项目的建筑工程概算，一式 5 份；
  - 3) 电子文档和汇报多媒体光盘 1 份。

应征单位根据征集单位要求制作 PPT 文件按时参加成果演示及汇报，现场演示及汇报时间控制在 15 分钟以内；

应征方案（图纸）必须涵盖所列项目的所有设计内容，各投标单位也可根据自身设计意图，适当增加；应征方案（图纸）应包括设计文字说明（设计主要构想、材料的选用）、图纸文件、效果图以及成套设计成果光盘； A3 幅面的设计说明、效果图（彩色，主要部位装饰效果图，其他区域可提供设计意向图）；提供全套设计成果电子文件。

#### 4 方案设计投资概算编制要求

##### 4.1 编制依据

- （1）评选文件要求。
- （2）国家、地方规定的政策、工程定额取费标准等。

##### 4.2 编制内容

- （1）设计方案创意成果（包括总平面布置图、立面图、鸟瞰图及方案设计说明等）
- （2）项目的建筑工程概算
- （3）电子文档和汇报多媒体光盘
- （4）其他

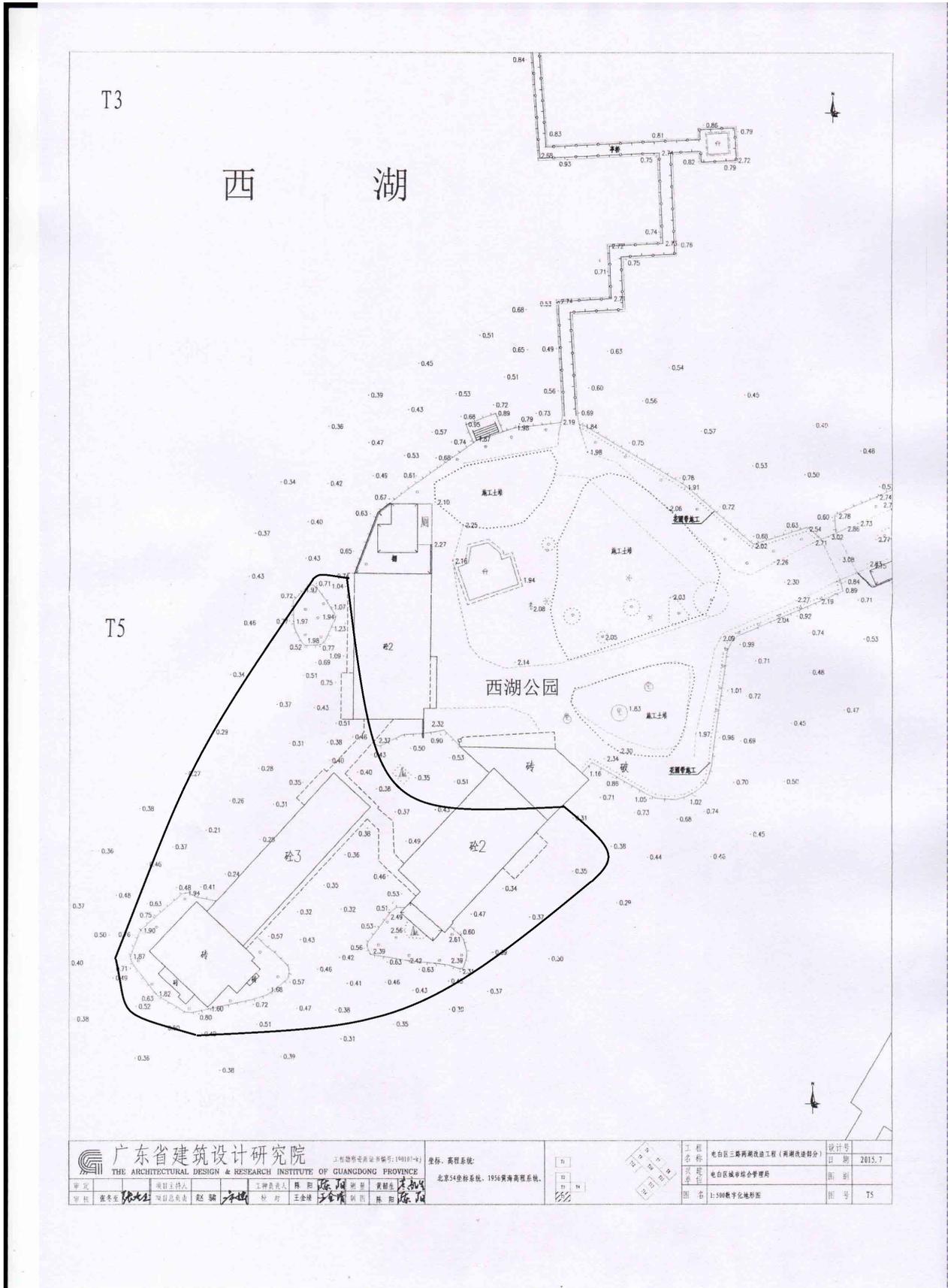
#### 5. 确定设计方案

本次设计方案征集由专家组评出前五名为入围方案，入围方案报区组织专题会议讨论，综合评价选出中选方案。由中选方案的应征人承担方案修改，直至方案报批通过，支付编制费 30 万元；余下 4 个入围方案各补偿 5 万元。设计单位收取奖金应出具税务部门正式发票。

本次方案应征过程所发生的费用由各设计单位自理，不进行经济补偿。应征单位应承担报名、踏勘现场、编制成果文件、递交成果文件等参加本设计征集活动所涉及的一切费用。

本项目所有设计成果除署名权外的其他著作权均归征集人所有。设计单位应保证征集单位在使用时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由设计单位承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿征集单位的损失。

(图中标示部分为指定设计区域)

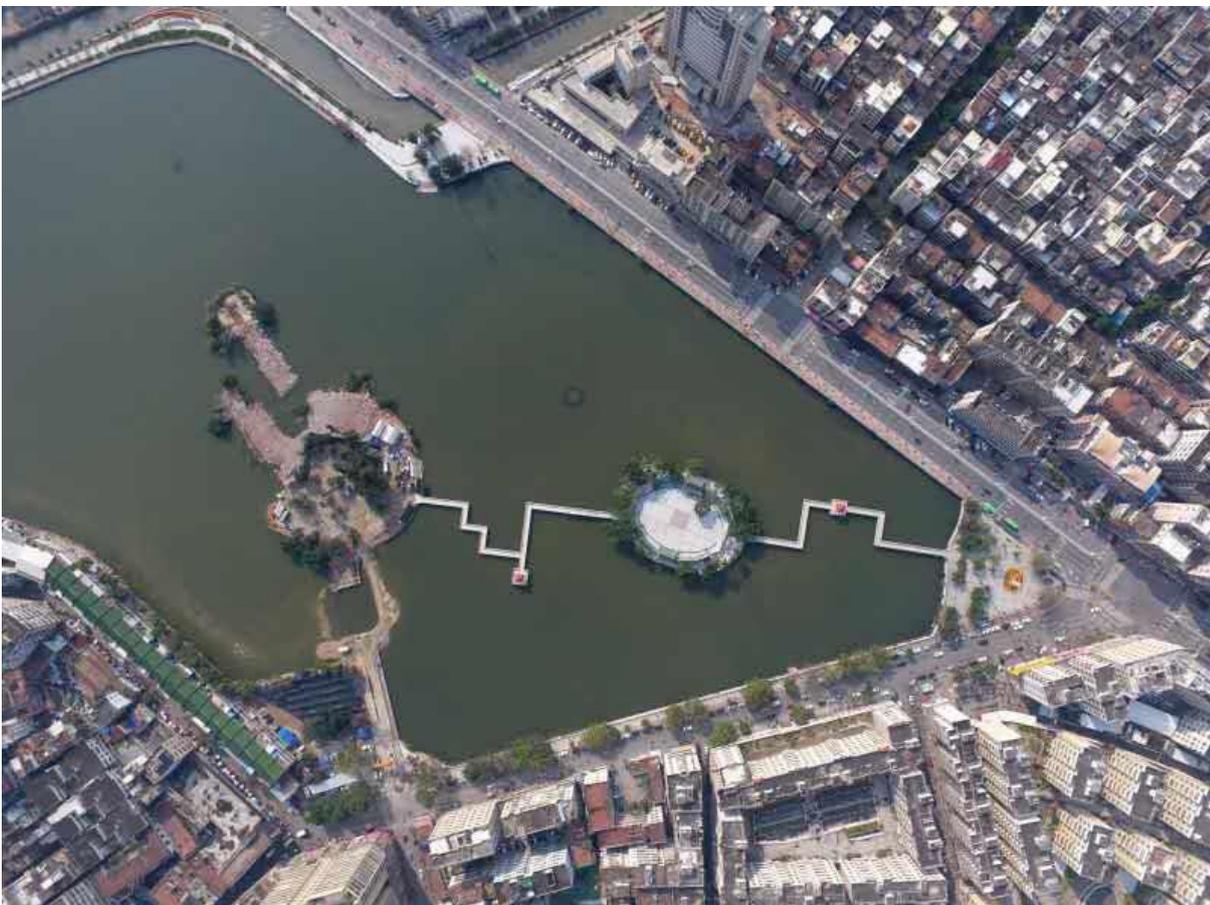








现场图片





## 第三部分 应征须知

### 一、应征费用说明

1. 方案征集参与单位应承担所有与准备和参加应征活动有关的费用。不论评选的结果如何，征集方均无义务和责任承担这些费用。
2. 入围设计单位在领取《评选结果通知书》时须向采购代理机构交纳成交服务费，本次征集活动成交服务费按照定额收取，中选方案设计单位：捌仟元整，其余四名入围方案设计单位：贰仟元整。

### 二、评选文件

#### 2. 评选文件的构成

2.1 评选文件由下列文件以及在评选过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 方案征集邀请函
- 2) 应征须知
- 3) 开标、评选、定标
- 4) 合同书格式
- 5) 成果文件格式
- 6) 在招标过程中由采购机构发出的澄清更正文件等

#### 3. 评选文件的澄清更正

3.1 征集单位对评选文件进行必要的澄清更正的，于投标截止时间的15天前通知所有报名的设计单位，报名的设计单位在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为评选文件的组成部分；澄清更正不足15天的，征集单位在征得当时已报名的设计单位同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变成果文件递交时间。

3.2 根据项目的具体情况，征集单位可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间3天前，将变更时间通知所有当时已报名的投标人。

### 三、成果文件的递交

#### 4. 成果文件的递交

4.1 所有成果文件应在投标截止时间前由设计单位授权代表送达评选地点。

4.2 征集方将拒绝以下情况的成果文件：

1) 未按要求密封的；

2) 迟于投标截止时间递交的。

4.3 征集方不接受电报、电话、传真、邮寄方式。

5. 成果文件的演示和汇报

5.1 应征单位根据征集单位要求按时递交成果文件后并对成果文件进行演示及汇报。

5.2 现场演示及汇报时间控制在15分钟以内。

6. 成果文件的修改和撤回

6.1 方案征集参与单位在成果文件递交时间截止前，可以对所递交的成果文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知征集方。补充、修改的内容应当按评选文件要求签署、盖章，并作为成果文件的组成部分。在成果文件递交时间截止之后，方案征集参与单位不得对其成果文件做任何修改和补充。

6.2 方案征集参与单位在递交成果文件后，可以撤回其成果文件，但方案征集参与单位必须在规定的成果文件递交时间截止前以书面形式告知采购人。

6.3 方案征集参与单位所提交的成果文件在评选结束后，无论入围与否都不退还。

#### **四、评选**

6. 方案评选

6.1 征集方在《方案征集邀请书》中规定的日期、时间和地点组织评选。

6.2 评选时，由方案征集参与单位或其推选的代表检查成果文件的密封情况，也可以由征集单位委托的机构检查并见证。

7. 评选委员会的组成和评选方法

7.1 评选由征集方依照法律、法规的规定，组建的评选委员会负责。

7.2 评选委员会将按照评选文件确定的评选方法进行投票评选。评选委员会对成果文件的评审分为初步审查和综合评议。

7.3 本次评选采用投票的方式进行，具体见本部分“八、评选方法、步骤及标准”。

8. 成果文件的初审

8.1 评选委员会将依法审查成果文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、是否按评选文件的规定密封和标记等。

8.2 在详细评选之前，评选委员会要审查每份成果文件是否实质上响应了评选文件的要求。实质上响应的成果文件应该是与评选文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的成果文件。评选委员会决定成果文件的响应程度只依据成果文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但成果文件有不真实、不正确内容的除外。

8.3 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，成果文件将确定为无效响应：

- 1) 方案征集参与单位的成果文件或资格证明文件未提供或不符合评选文件要求的；
- 2) 不具备评选文件中规定资格要求的；
- 3) 未按照评选文件规定要求签署、盖章的；
- 4) 成果文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 6) 成果文件对评选文件的实质性服务条款产生偏离的。
- 7) 符合评选文件中规定的被视为无效响应的其它条款的。
- 8) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

8.4 评选委员会对方案征集参与单位进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应的成果文件应实行及时告知，由评选委员会主任或征集方代表将集体意见现场及时告知方案征集参与单位，以让其核证、澄清事实。

## 9. 成果文件的澄清

9.1 评选期间，对成果文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容，评选委员会可以书面形式（应当由评选委员会专家签字）要求方案征集参与单位作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许方案征集参与单位对设计方案效果图等实质性内容做任何更改。方案征集参与单位的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出成果文件的范围或者改变成果文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由方案征集参与单位的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

9.2 方案征集参与单位的澄清文件是其成果文件的组成部分。

## 10. 成果文件的评价

10.1 评选委员会只对确定为实质上响应评选文件要求的成果文件进行评价和比较。

## 11. 评选方法

11.1 由征集人邀请相关专家、学者及征集人代表组成评审委员会（评审委员会包括征集人代表在内 5 人），对方案进行讨论评审，以无记名投票方式确定五个入围方案。

11.2 五个入围方案作为推荐方案，报送区组织专题会议审查。专题会议确定的方案为中选方案，

由该方案的应征人承担方案设计深化工作，形成深化方案。

11.3 中选方案确定后，征集方向中选方案设计单位发出《评选结果通知书》，《评选结果通知书》对设计方和征集方具有同等法律效力。

12. 替补候选人的设定与使用。

在合同签订前，征集单位发现设计方的服务范围有严重缺漏、实际设计成果或服务存在重大偏差、或证明材料存在欺诈行为时、或设计方因不可抗力或自身原因不能履行合同的，将有理由取消该设计单位中选资格，且保留依法追究的权利；并重新讨论确定本项目的中选方案。

13. 重新征集

在应征截止时间届满时提交应征文件的应征人少于三个时，或经评审，少于三个应征方案达到入围要求时，征集人将视具体情况进行重新公开征集或经批准不再重新公开征集而采用其他方式获得建筑方案。

## 五、质疑

14. 如果方案征集参与单位对此次采购活动有疑问，可依法向征集单位提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。征集单位处理质疑的依据是国家相关法律法规，程序阐释如下：

14.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

14.2 服务商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

14.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出，评选文件公示时间截止至7个工作日后，不再受理针对评选文件的相关质疑。

14.4 服务商质疑应符合下列条件：

- (1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑服务商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署或经法定代表人授权的代表签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。
- (2) 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。
- (3) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。
- (4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，不予受理。

14.6 服务商向征集方提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑服务商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

14.7 评选专家和相关服务商等当事人应积极配合征集方进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

14.8 质疑人拒绝配合征集方依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

14.9 质疑服务商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

(1)捏造事实或提供虚假证明材料的；

(2)假冒他人名义进行质疑的；

(3)拒不配合进行有关调查、情节严重的。

14.10 在服务商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，征集单位、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

## 六、合同的订立和履行

### 15. 合同的订立

15.1 中选方案设计单位自结果确认之日起三十日内，按评选文件要求和征集方签订合同，但不得超出评选文件和成果文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

### 16. 合同的履行

16.1 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。合同需要变更的，征集方应将有关合同变更内容，征集单位应备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，征集方应将中止或终止合同的理由以及相应措施，采以书面形式备案。

## 七、适用法律

17. 征集单位及方案征集参与单位的一切征集标活动均参照相关的法规、规章、政策。

### 17.1 知识产权

本项目所有设计成果除署名权外的其他著作权均归征集人所有。设计单位应保证征集单位在使用时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由设计单位承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿征集单位的损失。

## 八、评选方法、步骤及标准

### 18. 评选方法

**本次评选采用投票排名法**，即：

对实质性响应的设计方案进行综合评审、比较，由评选委员会进行无记名投票方式确定名次。

### 19. 评选步骤

评选委员会对成果文件的评审分为初审与综合评价：

#### （一）初审

以参选方案的设计方向、与评选文件要求的响应程度作为初审标准，对设计方向发生较大偏离，与评选文件要求相差较大，则未能通过初审。

#### （二）综合评价

主要从建筑工程概算的合理性和设计方案的立意和构思、功能、方案、深度等方面综合评选投票。对各设计单位的建筑外观设计方案资料成果不论是否选中，均不退还。

#### （三）中选方案的确定

由征集人邀请相关专家、学者及征集人代表组成评审委员会（评审委员会包括征集人代表在内 5 人），对方案进行讨论评审，以无记名投票方式确定五个入围方案。五个入围方案作为推荐方案，报送区组织专题会议审查。专题会议确定的方案为中选方案，由该方案的应征人承担方案设计深化工作，形成深化方案。

## 九、成果文件的递交

### 20. 成果文件的密封和标记

20.1 方案征集参与单位应将成果文件用信封一起密封。

20.2 每一密封信封均应：

（1）标明项目名称，并注明“正本一本、副本四本”字样；

（2）注明“于（递交成果文件截止时点）之前不准启封”的字样，封口处应加盖方案征集参与单位印章。

（3）电子文档和汇报多媒体光盘 1 份。（以刻录光盘形式与成果文件一起封装）

20.3 如果信封未按本须知第 20.1 条和第 20.2 条要求进行密封、标记的，委托代理机构对误投或过早启封概不负责。

20.4 成果未密封的或在递交截止时间后递交的，委托代理机构将拒绝接收。

#### 21. 成果文件递交截止时点

21.1 征集单位在《方案征集邀请函》中规定的地点和递交成果文件截止时点之后的成果文件将被拒绝。

21.2 征集单位可以按本须知规定，通过修改评选文件自行决定酌情延长成果文件递交截止时点。在此情况下，委托代理机构和方案征集参与单位受成果文件递交截止时点制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

#### 22. 成果文件的修改和撤回

22.1 方案征集参与单位在递交成果文件截止时点前，可以对所递交的成果文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知委托代理机构。补充、修改的内容应当按评选文件要求签署、盖章，并作为成果文件的组成部分。

22.2 方案征集参与单位在递交成果文件后，可以撤回其成果文件，但方案征集参与单位必须在规定的成果文件递交截止时点前以书面形式告知委托代理机构。从成果文件递交截止时点至方案征集参与单位承诺的有效期内，方案征集参与单位不得撤回其成果文件。

22.3 方案征集参与单位所提交的成果文件在评选结束后，无论成交与否都不退还。

## 十、合同的订立和履行

### 23 合同的订立

23.1 除非评选资料表另有规定，征集方应当自《评选结果通知书》发出之日起三十日内，按照评选文件要求和中选方案设计单位承诺签订合同，但不得超出成果文件承诺的范围、也不得再行订立背离评选文件确定的合同文本以及技术和服务要求等实质性内容的协议。

23.2 因不可抗力或自身原因不能履行合同的、不按要求与征集方签订合同、中选方案设计单位放弃入围资格被依法确认无效的，征集方可以与重新选定的设计单位签订合同，也可以重新开展征集活动。

### 24 合同的履行

24.1 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。合同需要变更的，征集方应将有关合同变更内容，以书面形式告知中选方案设计单位；

24.2 合同履行中，征集方需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与设计单位签订补充合同。

## 第四部分 合同书格式

# 茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心建筑 设计方案国内公开征集

## 方案设计合同

工程名称：茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心建筑设计方案国内公开征集

发包人：茂名市电白区文化广电新闻出版局

设计人：\_\_\_\_\_

2017年 月 日



- (1) 甲方提供的评选文件；
- (2) 当地政府主管部门提供的建设批文和规划要求；
- (3) 国家及项目所在地的技术标准和有关规定。

1.3 乙方按照本合同所提交的概念方案（下称“设计成果”）如经甲方采用，甲方有权继续委托乙方配合其他阶段的深化设计、初步设计及施工图设计等。

## 二、设计团队

2.1 乙方为设计事项组建设计团队，包括如下成员：

	姓名	职务
1		
2		
3		
4	...	...

乙方保证乙方及其前述乙方人员在本合同有效期内持续具有承接设计工作的合法资质。未经甲方事先书面同意，乙方不得擅自更换前述乙方人员，否则甲方有权解除本合同，甲方据此解除本合同的，乙方应返还甲方已支付的费用，向甲方支付相当于总费用 20%的违约金，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

2.2 乙方应确保本合同执行期间设计团队人员保持稳定，且主要精力投入本项目，未经甲方书面同意，不得更换，否则甲方有权解除本合同。如甲方据此解除本合同，乙方应返还甲方已支付的费用，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

2.3 设计团队的负责人应出席并主持方案汇报会，其他人员应出席方案汇报会。未经甲方事先书面同意，设计团队人员不得缺席方案汇报会。

## 三、设计成果及交付

3.1 设计事项的设计范围、内容和设计成果按《评选文件》规定确定。

3.2 设计成果提交形式：

3.2.1 设计方案文本： A3 纸面\_\_\_套。

3.2.2 设计图纸： A0 以上幅面展板\_\_\_张； A3 幅面图册\_\_\_套。

3.2.3 全套设计成果电子光盘\_\_\_张。

3.3 设计事项完成时间要求：

3.3.1 \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日之前，乙方与甲方进行中期沟通。

3.3.2 \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日之前，乙方提交设计成果。

3.3.3 \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日举行方案汇报会（最终时间以甲方通知为准）。

#### 四、设计费

4.1 本合同项下设计事项的费用（本项目设计费为征集方设立的奖金）为\_\_\_\_\_（大写：\_\_\_\_\_）。前述费用总价包干，除本合同另有明确约定外，不再调整。除本合同另有明确约定外，甲方无需就本合同向乙方或第三方支付任何其他费用。

#### 4.2 设计费的支付

甲方应在方案汇报会后\_\_\_日内完成评审，并向乙方出具书面评审意见，明确设计成果符合或者严重偏离本合同要求。如乙方设计成果严重偏离本合同要求，甲方有权按本合同约定设计费的 50%确定设计费，乙方对此没有异议。

乙方收到甲方评审意见后向甲方开具可计入本项目开发成本的合法发票。甲方收到符合要求的发票后 10 个工作日内，向乙方支付设计费。

乙方未能开具符合约定的发票，甲方有权顺延付款，且不构成违约。

4.3 如按照中国法律、法规规定，甲方支付设计费有代扣代缴税费义务，甲方有权在支付给乙方款项中直接扣除相应税费。

4.4 乙方收款帐户 甲方向如下帐户足额付款，即视为完成本合同项下设计费付款义务：银行名称：\_\_\_\_\_

账户名称：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 五、双方责任

5.1 甲方应及时进行设计成果评审，反馈评审意见，并按本合同约定按时支付设计费。

5.2 乙方保证其依法可承接本合同项下设计事项，并严格执行中国有关建设工程法律、法规及强制性标准。乙方提交如下文件作为合同附件：

5.2.1 乙方所在国政府主管部门核发的企业注册登记证明。

5.2.2 乙方所在国金融机构出具的资信证明和企业保险证明。

5.2.3 乙方所在国政府主管部门或者有关行业组织核发的设计许可证明。

5.2.4 国际机构颁发的 ISO9000 系列质量标准认证证书。

5.3 乙方应安排人员对现场进行充分考察，了解本项目场地和周边环境情况、区域现状及未来发展策略，确保设计成果符合本项目实际情况。

5.4 乙方作为该项目之专业设计师，就项目设计的科学性、合理性、经济性、安全性和对中国相关规范、规定的符合性以及满足甲方设计效果等方面对甲方负有全面责任，并应在适当阶段应甲方要求对上述内容予以合理的解释、说明。

5.5 乙方进行的设计必须遵照甲方意见，在设计过程中必须加强与甲方和其他相关设计顾问的沟通和协调。

5.6 所有设计图纸必须符合国家颁发的有关规范、规定。

5.7 乙方有责任向甲方及时通报设计工作进展情况。

5.8 乙方因承担本合同项下的工作所需要办理的与乙方相关的手续由乙方自行办理，并承担相应费用，且不影响本合同的执行。

5.9 乙方应自行完成设计事项，不得以任何形式将设计事项转包给第三方（经甲方书面认可的第

三方协助除外)。

5.10 如因本项目需要,甲方要求提前交付设计成果,乙方同意尽可能予以配合,且不收取赶工费。

5.11 乙方应对设计成果的遗漏或错误进行修订,且设计成果提交时间不予延期。

5.12 乙方应按照甲方评审意见在本合同约定范围内对设计成果进行调整完善,且不另行收取费用。

5.13 如甲方采用设计成果,乙方应配合甲方向本项目相关政府部门进行概念性方案汇报或说明。

## 六、保密和知识产权

6.1 乙方应对其来源于甲方的本项目信息和资料,及其提交的设计成果予以保密;未经甲方事先书面同意,乙方不得以任何形式透露给第三方,或为本合同之外目的加以利用。本条约定的保密责任在本合同终止后继续有效。

6.2 双方确认,除乙方保留署名权外,设计成果的所有权及知识产权均归甲方所有。甲方有权自主使用设计成果,公开介绍、评价设计成果并提及乙方及其设计团队人员名称而无需另行取得乙方同意且无需支付任何费用。

6.3 乙方保证提交的设计成果不存在任何针对甲方的权利限制,并应在签署本合同同时,提交乙方和设计团队人员签署的《设计成果转让承诺函》(格式见附件)。

6.4 乙方不得将设计成果用于本项目之外任何其他项目。经甲方事先书面同意,乙方可通过传媒评价、展示设计成果,但不得用于任何商业用途。

6.5 乙方保证设计成果不侵害任何第三方权益,并应按照中国法律规定和本合同约定对设计成果承担责任。甲方评审确认不减免乙方应承担的责任。乙方应确保其提供给甲方的设计成果及相关资料均未侵害任何第三方的知识产权或商业秘密,不存在任何的与第三方的知识产权(包括但不限于著作权、专利权)或商业秘密的纠纷和争议。否则,产生的纠纷和争议由乙方负责处理,乙方并应当赔偿甲方因此而蒙受的全部损失。乙方除依法保留备份存档外,不得再留存任何副

本。未经甲方事先书面同意，乙方不得非为本合同目的利用该设计成果，否则，甲方有权要求乙方停止利用，乙方应当向甲方支付 10 万元的违约金及赔偿甲方因此遭受的损失。

6.6 乙方同意，并确保其设计团队组成人员同意，甲方为本项目营销等需要而使用乙方（含设计团队人员）的名称和标志，包括但不限于通过报纸、杂志、广告以及网络媒体等，且无需另行征得乙方及其设计团队人员的同意。甲方公开介绍和评价设计成果不构成侵权。

## 七、合同变更和提前终止

7.1 甲方有权对本合同项下设计事项涉及内容予以修改或更正，但应及时通知乙方。乙方应接受并在设计中充分考虑于甲方的修改或更正。

7.2 在本合同履行期间，甲方有权随时单方终止或解除本合同，甲方据此提前单方终止或解除本合同，乙方未开始设计工作的，甲方不支付任何款项；乙方已开始设计工作的，根据乙方已完成的实际工作量支付相应的设计费（但乙方违约除外）。

## 八、违约责任

8.1 因任何一方违约，违约方应赔偿由此造成另一方的直接损失。

8.2 甲方逾期支付设计费，经乙方书面催告 30 天后仍不支付的，每日应向乙方支付应付未付设计费万分之三的违约金；逾期超过 60 日，乙方有权中止设计。

8.3 乙方逾期完成约定设计工作，每日应向甲方支付设计费总金额万分之三的违约金；逾期超过 15 日，甲方有权解除本合同。

8.4 乙方擅自将设计事项部分或全部委托第三方实施，或者擅自变更设计团队人员，或者将设计成果用于本合同约定之外用途的，应按甲方要求限期纠正，否则甲方有权解除本合同。

8.5 乙方违约导致甲方解除本合同的，甲方有权不支付设计费；乙方应向甲方支付设计费总金额 15% 的违约金；如违约金不足以弥补甲方损失，乙方仍应赔偿不足部分。

8.6 乙方设计成果存在错误，造成本项目工程质量或安全事故的，乙方除应采取补救措施，应退还相应部分的设计费，并赔偿由此造成甲方损失（以本合同设计费总额为限）。

## 九、不可抗力

9.1 不可抗力系指任何一方无法控制、无法预料、无法避免的致使本合同全部或部分无法履行的事件。

9.2 一方如因不可抗力而不能履行本合同义务，应立即书面通知另一方，并提供事件发生的有效合理证据。

9.3 声称因不可抗力而无法履行性合同的一方，应采取适当方法减少或消除不可抗力影响。如本合同未因不可抗力而提前终止，受影响方应在不可抗力影响消除后，尽快恢复履行其合同义务。

9.4 发生不可抗力，双方应按照事件影响程度，协商是否延期履行，或部分免除合同义务，或解除合同。如商定延期履行，该等延期不视为违约。

## 十、争议解决

10.1 执行本合同过程中如发生争议，双方应协商解决。如协商不成，任何一方应向主管部门申请有效的仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有最终约束力。

10.2 在仲裁过程中，除提交仲裁的争议部分外，双方应继续执行合同其他约定义务。

## 十一、通信联络

甲方和乙方的通信联系地址见合同尾页的下端。如有变更，应在三日内通知对方。否则，任何一方向对方该通信联系地址发函后，不论对方是否收到，均视为对方收到该信函。

## 十二、合同文本及其他

12.1 本合同自甲乙双方签署后生效；一式六份，双方各持三份，具有同等法律效力。

12.2 本合同签订、解释及执行均适用中华人民共和国法律。

12.4 本合同未尽事宜，甲、乙双方可签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

12.5 如本合同存在其他文本，应以中文文本为准。

甲方：

乙方：

授权代表：

授权代表：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

传真：

传真：

日期：

日期：

## 第五部分 成果文件格式

# 成果文件

(正本/副本)

项目名称：茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心  
建筑设计方案国内公开征集

应征单位名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 一、方案征集函

广州广大工程项目管理有限公司、茂名市电白区文化广电新闻出版局：

依据贵方茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心建筑设计方案国内公开征集项目的征集邀请，我方（应征单位名称、地址）提交下述文件（正本一本，副本四本）：

**成果文件：**

- 1、应征单位基本情况表（含营业执照等）
- 2、法定代表人资格证明书和设计项目负责人身份证明
- 3、授权委托书
- 4、拟担任本项目设计人员汇总表
- 5、拟担任主要设计人员简历表和执业资格资格（职称）证书
- 6、设计项目负责人和其他主要设计人员应由曾获得相应获奖业绩的技术人员担任，并提供

到位承诺书

- 7、应征单位主要项目设计业绩
- 8、应征单位和拟担任设计项目负责人类似项目设计业绩
- 9、其他需要提交的资料

设计方案创意成果A3幅面装订图册，一式5份；

电子文档和汇报多媒体光盘1份。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受评选文件的各项要求，遵守评选文件中的各项规定，按评选文件的要求提供报价。

2. 评选有效期为递交成果文件之日起60天，中选方案设计单位评选有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部评选文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解评选文件要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次成果文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

- 6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，。
- 7. 我方同意按评选文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

应征单位名称(公章): \_\_\_\_\_  
地址: \_\_\_\_\_  
传真: \_\_\_\_\_  
电话: \_\_\_\_\_  
电子邮件: \_\_\_\_\_  
应征单位(法定代表人授权代表)代表签字: \_\_\_\_\_  
开户银行: \_\_\_\_\_  
帐号: \_\_\_\_\_  
日期: \_\_\_\_\_

## 二、法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：广州广大工程项目管理有限公司、茂名市电白区文化广电新闻出版局：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_（盖章）

附：代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

**(为避免废标，请供应商务必提供本附件)**

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：广州广大工程项目管理有限公司、茂名市电白区文化广电新闻出版局：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：                    （盖章）            法定代表人                                    （签名或盖私章）

有效期限：至            年            月            日            签发日期：

附：代理人性别：            年龄：            职务：            身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                                    经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述项目的评选响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司成果文件中标注的评选有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。



### 三、商务部分

#### 2.1 应征单位综合概况

##### 一、应征单位基本情况表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介 及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1. 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、技术力量等。

2. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证、资质证书等相关证书后附。

二、拟担任本项目设计人员汇总表

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业 工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要 设计人员						
	...					

注：1. 拟担任主要设计人员简历表和执业资格资格（职称）证书和相关人员证书后附。

2. 设计项目负责人和其他主要设计人员应由曾获得相应获奖业绩的技术人员担任，并提供到位承诺书。

3. 应征单位和拟担任设计项目负责人类似项目设计业绩，必须提供合同复印件。

三、应征单位主要项目设计业绩

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以应征单位名义完成的项目。应征单位必须提供合同复印件。

三、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

应征单位代表（法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

应征单位名称（签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.2 商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格应征者、合格的服务要求		
3	完全理解并接受对应征者的各项须知、规约要求和责任义务		
4	响应有效期：响应有效期为自递交成果文件起至确定中选方案止不少于 60 天。		
5	服务期：至方案报批通过		
6	同意接受合同范本所列述的各项条款		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意征集方以任何形式对我方成果文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
9	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

3. 本表内容不得擅自修改。

应征单位代表（法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

应征单位名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、技术部分

### 3.1、技术服务方案

技术服务方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 项目简介
2. 技术特点说明及服务的详细实施方案
3. 设计方案创意成果（包括总平面布置图、立面图、鸟瞰图及方案设计说明等）一式五份（另册装订）

应征单位代表（法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

应征单位名称（签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、交纳服务费承诺书

致：广州广大工程项目管理有限公司

如果我方在贵公司组织的茂名市电白区博物馆、规划档案馆、艺术中心建筑设计方案国内公开征集活动中被评为中选方案，我方保证在收到《缴费通知书》后五个工作日内，按照评选文件的规定向贵公司交纳招标代理服务费，并领取评选结果通知书。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在征集方与我方签订的成交合同的款项中扣付，并在此同意和要求投标保函开立银行及征集方（应采购代理公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

应征单位名称（公章）：

应征单位地址：

应征单位授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期： 年 月 日